



## Gabinetto del Sindaco

Cod. Fisc. e Partita I.V.A. 00 445 110877

Tel. +39 095 7720631

Fax. +39 095 7720641

<http://www.comune.maletto.ct.it>

e-mail: sindaco@comune.maletto.ct.it

sindaco@malettopec.e-etna.it

FatturaPA - Codice Univoco Ufficio: UFJEGF

### DETERMINAZIONE SINDACALE N. 2 DEL 20-04-2017

**OGGETTO: Attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa nei confronti dei Responsabili di Area.**

#### IL SINDACO

- **PREMESSO** che, sulla scorta della normativa vigente, compete al Sindaco l'individuazione dei dipendenti cui attribuire l'incarico di posizione organizzativa una volta verificata l'effettiva attitudine, nonché capacità professionale ed organizzativa richiesta per la posizione da ricoprire;
- **RICHIAMATA**, in proposito, la propria determinazione n. 04 del 12/02/2016, con la quale sono stati conferiti sino al 31/12/2016, gli incarichi di Responsabile di P.O. al personale di cui appresso:

FIGURA PROFESSIONALE	DIPENDENTE	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
1. Istruttore Direttivo Cat. D	Dr. Salvatore Spatafora	Amministrativa ed Economico -Finanziaria
2. Istruttore Direttivo Cat. D	Geom. Antonino Giovanni Giuffrida	Tecnica
3. Istruttore Direttivo Cat. D	Com. Antonino Parrinello	Vigilanza

- **VISTO** l'art. 26 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 21/12/2010, il quale prevede che l'incarico di P.O. per cui sia previsto un termine è prorogato sino a quando non intervenga la nuova nomina;
- **RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 30/03/2017, con la quale si è provveduto a ridefinire le Aree e le relative competenze;
- **RITENUTO**, pertanto, indispensabile procedere all'individuazione dei Responsabili cui conferire la titolarità di posizione organizzativa allo scopo di garantire la regolarità nell'esercizio delle funzioni demandate all'Ente e rientranti nella competenza di ciascuna delle Aree in cui risulta in atto articolata l'organizzazione di questo Comune;
- **VISTA** la vigente dotazione organica e tenuto conto delle professionalità risultanti in servizio;

- **RICHIAMATI** gli artt. 107 e 109, comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- **VISTO** l'art. 17 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- **VISTO**, inoltre, il combinato disposto degli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. 31/03/1999 relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del Comparto "Regioni ed Autonomie Locali", i quali prevedono, tra l'altro, che per i Comuni privi di posizioni dirigenziali, nell'ambito delle relative risorse finanziarie, la disciplina delle posizioni organizzative si applichi esclusivamente ai dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli Settori/Uffici e Servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed adottato;
- **VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana, così come successivamente modificato ed integrato,

## **DETERMINA**

1. **DI CONFERIRE**, con decorrenza immediata, l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa ai dipendenti Sigg.ri:

- Dott. Salvatore Spatafora: Area Economico – Finanziaria;
- Geom. Antonino Giovanni Giuffrida: Area Tecnica;
- Com. Antonino Parrinello: Area di Vigilanza.

2. **DI RISERVARSI** di conferire, con separato atto, l'incarico di posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

3. **DI DARE ATTO** che gli incarichi di P.O. di cui sopra sono conferiti sino al 31/12/2017 e che ai dipendenti, così individuati, sarà corrisposta l'indennità di posizione su base annua da determinarsi con successivo provvedimento;

4. **DI DARE ATTO**, altresì, che ai titolari di P.O. sono conferite le attribuzioni gestionali di cui all'art. 107 del D.L.vo n. 267/2000.

## **DISPONE**

- la notifica del presente atto ai soggetti interessati, nonché la trasmissione, a cura del Ufficio del Personale e delle Risorse Umane, alle OO.SS. territorialmente competenti ed alle RSU;
- la trasmissione del medesimo ai componenti la Giunta Comunale, al Segretario Comunale ed al Commissario Straordinario per quanto di competenza ed opportuna conoscenza;
- la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on – line e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Responsabile del Procedimento**  
( F.to )

**Il SINDACO**  
**F.to BARBAGIOVANNI MIRACOLO**  
**SALVATORE MARIA**

---

---

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, su conforme relazione del Messo comunale, attesta che la presente determinazione, ai sensi dell'art.16, comma 1°, del Regolamento comunale di Regolarità Amministrativa, approvato con deliberazione G.M. n.164/2005 e dell'art.30, comma 3°, del vigente Statuto Comunale, è stata pubblicata all'Albo online del Comune, per quindici giorni consecutivi,

dal 24-04-2017 al 08-05-2017, a titolo di pubblicità – notizia.

Maletto, lì \_\_\_\_\_

***Il SEGRETARIO COMUNALE***  
*(F.to COSTA ANNAMARIA)*